महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय
(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya
(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of 1997)
ज्ञान शांति मैत्री

संस्कृति विद्यापीठ/ School of Culture
डॉ. बाबासाहेब अंबेडकर-सिदो-कान्हू-मुर्मू दलित एवं जनजाति अध्ययन केंद्र
Dr. Babasaheb Ambedkar-Sidho-Kanho-Murmu Centre for Dalit & Tribal Studies

दूरभाष एवं फैक्स/Tel.&Fax: +91-7152-24697

प्रो. एल. कारूण्यकरा
Prof. L. Karunyakara
निदेशक/Director

पत्रांक : 28/CDTS/2019/136
दिनांक: 27/09/2019

# सूचना

संस्कृति विद्यापीठ के अंतर्गत संचालित डॉ. बाबासाहेब अंबेडकर-सिदो-कान्हू-मुर्मू दलित एवं जनजातीय अध्ययन केंद्र के समस्त एम.फिल. एवं पी-एच.डी. शोधार्थियों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 01.10.2019 से शोधार्थी अपनी उपस्थिति के हस्ताक्षर अपने शोध-निर्देशक के पास करना अनिवार्य है।

**उपस्थिति निम्नालिखित बिंदू के अनुसार है -**

1) एम.फिल./पीएच.डी शोधार्थी अपनी उपस्थिति हर माह के कार्य दिवस में प्रतिदिन अपने शोध-निर्देशक के पास उपलब्ध उपस्थिति पंजिका में एक बार प्रात: 10:00 बजे से अपराह्न 03:00 तक करेंगे।
2) शोध-निर्देशक अवकाश पर होने की स्थिति में शोधार्थी अपनी उपस्थिति शोध-निर्देशक द्वारा दिए गये उपस्थिति पंजिका में केंद्र के कार्यालय में करेगें।
3) विश्वविद्यालय के पी-एच.डी अध्यादेश के अनुसार पीएच.डी शोधार्थियों को एक वर्ष में 30 दिनों का अवकाश दिया जाता है। इस 30 दिनों के अवकाश में चिकित्सा अवकाश, सामान्य अवकाश एंव अनुपस्थिति जोडी जाएगी। 01 वर्ष में 30 दिनों से अतिरिक्त अवकाश/अनुपस्थित रहने पर उतने दिनों की फेलोशिप नहीं दि जाएगी।
4) एम.फिल./पीएच.डी शोधार्थी अपना अवकाश आवेदन एक दिन पूर्व अपने शोध-निर्देशक से अग्रेषित करने के पश्चात केंद्र में जमा करेंगे।
5) एम.फिल./पीएच.डी शोधार्थी अवकाश संबंधी सूचना अति आवश्यक स्थिति में केंद्र के ई-मेल (dalit.tribalstudies@gmail.com) पर करेंगे तथा शोध निर्देशक को सूचित करेंगे।
6) उपस्थिति एवं अन्य सूचना हेतु समय-समय पर केंद्र का सूचना पट्ट तथा विश्वविविद्यालय की वेबसाईड देखे।

27/9/2019

निदेशक/Director

**प्रतिलिपि :**

1. कुलपति कार्यालय, म.गां.अं.हिं.वि., वर्धा 2. कुलसचिव कार्यालय, म.गां.अं.हिं.वि., वर्धा 3. वित्त विभाग, म.गां.अं.हिं.वि., वर्धा (फेलोशिप भुगतान हेतु) 4. लीला विभाग, म.गां.अं.हिं.वि., वर्धा (अपलोड हेतु) 5. केंद्र के सूचना पट्ट 6. संबंधित पत्रावली

पोस्ट- हिंदी विश्वविद्यालय, गांधी हिल्स, वर्धा (महाराष्ट्र) - 442001
Post- Hindi Vishwavidyalaya, Gandhi Hills, Wardha (Maharashtra) -442001
Email : dalit.tribalstudies@gmail.com वेबसाईट: WWW.hindivishwa.org