



# महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय

Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)  
(A Central University established by Parliament by Act No. 3 of 1997)



**कादर नवाज़ ख़ान**  
कार्यकारी कुलसचिव  
**Kadar Nawaz Khan**  
Acting Registrar

**दूरभाष/Phone :** +91-7152-255707  
**ई-मेल/E-mail:** registrar@mgahv.in

क्रमांक :006/ICHR/G in W/2022/05/180  
दिनांक : 28.01.2022

## सूचना

गांधी एवं शांति अध्ययन विभाग, संस्कृति विद्यापीठ में भारतीय इतिहास अनुसंधान परिषद, नयी दिल्ली के संयुक्त तत्वावधान में प्रायोजित तीन वर्षीय शोध परियोजना "गांधी का वर्धा काल : अभिलेखीकरण और इतिहास लेखन" हेतु पूर्णतया अस्थायी तौर पर 'शोध अनुषंगी' तथा 'शोध सहायक' के एक-एक पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित करने के लिये दिनांक 19/01/2022 को रोज़गार सूचना क्रमांक/म.गां.अं.हिं.वि./स्था. एवं प्रशा./01/2022 जारी की गयी थी।

उपर्युक्त के आलोक में ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि 28.01.2022 सायं 05:00 बजे एवं ऑनलाइन साक्षात्कार की तिथि 01.02.2022 (मंगलवार) को पूर्वाह्न 11:00 बजे थी।

समस्त संबंधित को सूचित किया जाता है कि ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि बढ़ाकर दिनांक 04.02.2022 अपराह्न 03:00 बजे तथा ऑनलाइन साक्षात्कार की तिथि 07.02.2022 (सोमवार) पूर्वाह्न 11:00 बजे की जाती है। शेष विवरण यथावत रहेगा। तदनुरूप अद्यतन विज्ञापन संलग्न है।

पूर्व विज्ञप्ति के आलोक में जिन आवेदकों द्वारा आवेदन किया गया है, उन्हें पुनः आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

इच्छुक आवेदक निर्धारित प्रपत्र में संबंधित अनुलग्नक सहित आवेदन करना सुनिश्चित करें।

**कादर नवाज़**

(कादर नवाज़ ख़ान)

प्रति (ई-मेल द्वारा) : लीला, वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।





# महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय

**Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya**

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

(A Central University Established by Parliament by Act No. 3 of 1997)

Phone/Fax No.: 07152 - 255707, Website: www.hindivishwa.org

## रोजगार सूचना क्रमांक: म.गां.अं.हिं.वि/स्था. एवं प्रशा./01/2022

गांधी एवं शांति अध्ययन विभाग, संस्कृति विद्यापीठ, वर्धा में भारतीय इतिहास अनुसंधान परिषद, नयी दिल्ली और महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय के संयुक्त तत्वावधान में प्रायोजित तीन वर्षीय शोध परियोजना "गांधी का वर्धा काल : अभिलेखीकरण और इतिहास लेखन" हेतु पूर्णतया अस्थायी तौर पर 'शोध अनुषंगी तथा शोध सहायक' के पद पर नियुक्ति हेतु ऑनलाइन माध्यम से साक्षात्कार दिनांक 07.02.2022 (सोमवार) को पूर्वाह्न 11:00 बजे से आयोजित होंगे।

इच्छुक आवेदक विश्वविद्यालय की वेबसाइट [www.hindivishwa.org](http://www.hindivishwa.org) पर परियोजना की तीन वर्षीय अवधि, (आरम्भ में एक वर्ष, जिसे कार्य मूल्यांकन के आधार पर प्रति वर्ष शेष अवधि हेतु बढ़ाया जा सकेगा) के लिये नियुक्ति हेतु उपलब्ध आवेदन प्रपत्र में अपेक्षित विवरण भरकर अपनी शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यताओं तथा अनुभव से संबंधित मूल प्रमाणपत्रों एवं उपाधियों की स्व-सत्यापित प्रति स्कैन कर मेल आईडी. [recruitmentcell.mgahv@gmail.com](mailto:recruitmentcell.mgahv@gmail.com) पर दिनांक 04.02.2022 अपराह्न 03:00 बजे तक प्रेषित करें।

उक्त पद हेतु अपेक्षित न्यूनतम योग्यता तथा संबंधित नियम एवं शर्तें निम्नानुसार हैं :

पदनाम	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यताएँ	अन्य अपेक्षित योग्यताएँ	पद	मानदेय
शोध अनुषंगी (Research Associate)	सुसंगत विषय में 55 प्रतिशत अंकों के साथ स्नातकोत्तर एवं पी-एच.डी. की उपाधि	<ul style="list-style-type: none"><li>यूजीसी लिस्टेड पत्रिकाओं में शोध आलेख का प्रकाशन।</li><li>कम्प्यूटर अनुप्रयोग में दक्षता</li></ul>	01 (एक)	रु. 30,800/- निर्धारित
शोध सहायक (Research Assistant)	सुसंगत विषय में 55 प्रतिशत अंकों के साथ स्नातकोत्तर	<ul style="list-style-type: none"><li>एम.फिल. उपाधि</li><li>यूजीसी लिस्टेड पत्रिकाओं में शोध आलेख का प्रकाशन।</li><li>कम्प्यूटर अनुप्रयोग में दक्षता</li></ul>	01 (एक)	रु. 17,600/- निर्धारित

नोट - उन आवेदकों को वरीयता दी जायेगी, जिनके पास शोध अथवा स्वतंत्र रूप से अभिलेखों का उपयोग करने का अनुभव होगा।

इस विज्ञापन के संबंध में किसी भी प्रकार का संशोधन सिर्फ विश्वविद्यालय की वेबसाइट [www.hindivishwa.org](http://www.hindivishwa.org) पर दिया जायेगा। उक्त विज्ञापन निरस्त करने, किसी पद को भरने अथवा न भरने का संपूर्ण अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित है। ऑनलाइन साक्षात्कार हेतु आवश्यक तकनीकी व्यवस्था आवेदक को स्वयं करनी होगी तथा इसमें किसी भी प्रकार की तकनीकी बाधा होने पर आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा। ऑनलाइन साक्षात्कार हेतु लिंक आवेदकों द्वारा दिये गये मेल आईडी पर साक्षात्कार से एक घंटा पूर्व भेजा जायेगा।

कुलसचिव





# महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)  
(A Central University established by Parliament by Act No. 3 of 1997)

नैक द्वारा 'A' ग्रेड प्रदत्त Accredited with 'A' Grade by NAAC

## APPLICATION FORM FOR RESEARCH ASSOCIATE & RESEARCH ASSISTANT

शोध परियोजना "गांधी का वर्धा काल : अभिलेखीकरण और इतिहास लेखन"

(Reference : Advt. No. : म.गा.अं.हि.वि. /स्था. एवं प्रशा. /01/2022 दिनांक: 19/01/2022)

Name of Post	
Name of the Department/Centre	

- Full Name (In Block Letters): \_\_\_\_\_
- Father's/Husband's Name: \_\_\_\_\_
- Date of Birth: \_\_\_\_\_
- Age (as on the last date of the submission of form) \_\_\_\_ Years \_\_\_\_ Months \_\_\_\_ days
- Nationality : \_\_\_\_\_ Religion \_\_\_\_\_
- Sex : Male/Female/TG \_\_\_\_\_
- Marital Status : \_\_\_\_\_
- Category : Gen/ SC/ST/OBC /EWS/PwD \_\_\_\_\_
- Address for correspondence (with PIN code) :-  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Mob. \_\_\_\_\_

Affix recent  
Passport Size  
Photograph with  
Signature

- Tel. No.(with STD code): \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_
- Permanent Address : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Mob. \_\_\_\_\_
- Tel. No.(with STD code): \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

### 11. Academic Qualifications (attached attested copies):

Examination Passed	Year of Passing	Board/ University	% of Marks	Division/ Grade	Subject	Specialization/ Distinction



12. Whether qualified NET: (1) Yes \_\_\_\_\_ (2) NO \_\_\_\_\_

If Yes, 1. Indicate the UGC Reference No. \_\_\_\_\_

2. Roll No. \_\_\_\_\_

3. Date of Issue of Certificate \_\_\_\_\_

4. Subject \_\_\_\_\_

13. Details of Experience:

Total Period of Experience (Please enclose relevant certificate, if any):

Name of the Organization	Post held with salary, if any	Period of Service		Remarks
		From	To	

14. Language Known

Sl.	Name	Reading	Writing	Speaking

15. Additional Information (If any): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

16. Declaration:

This to certify that the information given in the application form are true and correct to the best of my knowledge. No information has been hide. If any information found to be false/ incorrect, in future, my candidature for the above post shall be to traded as cancelled/withdrawn.

17. Details of enclosures : Please attach separate sheet

Date: \_\_\_\_\_

Signature of the Applicant

Place : \_\_\_\_\_