



महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)

गांधी हिल्स, वर्धा-442001 (महाराष्ट्र)

[Phone No. 07152 - 232943, Fax No. 07152 - 230903]

[Website :www.hindivishwa.org]

निविदा

निविदा क्रमांक 025/वा.प्रति./2014-15/01

वर्ष 2014-15 वार्षिक प्रतिवेदन के मुद्रण हेतु अनुभवी एवं पंजीकृत मुद्रकों से मुहरबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं, जिसका विवरण निम्नानुसार हैं:-

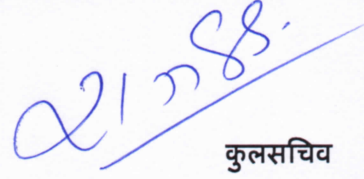
1. कार्य: वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2014-15 का मुद्रण
2. संख्या: 300 प्रतियाँ
3. साईज: A4
4. पृष्ठ की संख्या: 300 लगभग
5. अंतरिक पृष्ठ: 130 जीएसएम आर्ट पेपर, 56 पृष्ठ बहुरंगी एवं 80 जीएसएम शेष पृष्ठ श्याम श्वेत)
6. मुख्य पृष्ठ: 250 जीएसएम आर्ट पेपर, बहुरंगी
7. बाईंडिंग: लेमिनेशन मैट।
8. निविदा मूल्य: ₹. 100/- (D.D. in favour of The Finance Officer, M.G.A.H.V. Wardha)
9. ई.एम.डी.: ₹. 5,000/- (D.D. in favour of The Finance Officer, M.G.A.H.V. Wardha)
10. निविदा जमा करने की अंतिम तिथि: 12 नवंबर, 2015, सायं 4:00 बजे।

नियम एवं शर्तें:-

1. कार्यावधि: मुद्रण कार्य के लिए तैयार मैटर की सी.डी. भेजे जाने की तिथि के पश्चात् एक सप्ताह में कार्य संपन्न करना आवश्यक एवं बाध्यतापूर्ण है।
2. टैक्स- सभी प्रकार के टैक्स का निविदा में उल्लेख होना अनिवार्य है।
3. वेट एवं प्रेस पंजीकरण अनिवार्य।
4. मुद्रित सामग्री मुद्रक को म.गां.अं.हिं.वि. वर्धा पहुंचानी होगी, इसके लिए कोई अतिरिक्त भाड़ा नहीं दिया जाएगा।

कागज के प्रारूप के साथ मुहरबंद निविदा कुलसचिव, महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, डाक घर- हिंदी विश्वविद्यालय, गांधी हिल्स, वर्धा-442001 (महाराष्ट्र) के पास दिनांक 12 नवंबर, 2015 (सायं 4:00 बजे) तक पहुंच जाना चाहिए। इसके पश्चात् प्राप्त निविदाएं स्वीकार्य नहीं होंगी। लिफाफे के ऊपर 'निविदा वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2014-15' लिखा होना अनिवार्य है। निविदा निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित है। अधूरी निविदाओं को निरस्त कर दिया जाएगा। किसी भी विवाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र वर्धा (महाराष्ट्र) होगा।

दिनांक: 29.10.2015


कुलसचिव