



महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय  
Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya  
(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)  
(A Central University established by Parliament by Act No. 3 of 1997)  
नेक द्वारा 'A' ग्रेड प्राप्त Accredited with 'A' Grade by NAAC

विनोद वैद्य

Vinod Vaidya

सहायक कुलसचिव/ दूर शिक्षा निदेशालय

Assistant Registrar/Directorate of Distance Education

दूरभाष/ Phone: 07152- 255360

पत्रांक: 023/दू.शि.नि./परी.वि./जुलाई, 2024/द्वितीय वर्ष/439 /200)

दिनांक : 13/03/2026

**सूचना**

बी.एड. (दूर शिक्षा) सत्र जुलाई 2024-26 के तृतीय सेमेस्टर विद्यार्थियों का विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम बी.एड. (दूर शिक्षा) सत्र जुलाई 2024-26 के तृतीय सेमेस्टर के विद्यार्थियों का विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम (School Internship Programme) दिनांक 15/03/2026 से प्रारंभ होगा। NCTE के नियमानुसार यह समयावधि 3 माह की होगी। इस संदर्भ में मुख्यालय द्वारा दिनांक 23 से 27 फरवरी 2026 तक सभी केंद्रों के विद्यार्थियों हेतु एक कार्यशाला का आयोजन किया गया था। विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम के दौरान गतिविधियाँ निम्नलिखित सारणी के अनुरूप करनी हैं। विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम की गतिविधियों की समस्त फाइल दिनांक 10/08/2026 तक अपने अध्ययन केंद्रों में अनिवार्य रूप से जमा करनी हैं।

**सारणी**

क्र. सं.	कोड	विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम की फाइल के नाम	क्रेडिट	अंक	
1	शिक्षा - 031	विद्यालय विषय शिक्षण- I	2	50	
2	शिक्षा - 032	विद्यालय विषय शिक्षण- II	2	50	
3	शिक्षा - 033	सूक्ष्म पाठ योजना निर्माण एवं क्रियान्वयन (प्रत्येक कौशल के दो सूक्ष्म पाठ योजना बनानी हैं)	2	50	
4		पाठयोजना-निर्माण (विद्यालय विषय शिक्षण- I के 20 एवं विद्यालय विषय शिक्षण- II के 20 पाठ योजना कुल 40 पाठ योजना बनानी हैं)	2	50	
5		पाठयोजना क्रियान्वयन	2	50	
6		उपलब्धि परीक्षण रिपोर्ट	1	25	
7		प्रकरण अध्ययन	2	50	
8		क्रियात्मक अनुसंधान (कम से कम 50 पेज)	2	50	
9		विद्यालयी अभिलेखों का विवरण एवं प्रस्तुति	2	50	
10		मनोविज्ञान प्रयोगात्मक(कोई एक प्रयोग)	2	50	
11		समुदाय के साथ अंतः क्रिया (रिपोर्ट)	1	25	
कुल			20	500	

विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम के अंतर्गत सभी फाइल्स के अंकों को ध्यान में रखते हुये विस्तृत प्रतिवेदन/ रिपोर्ट तैयार करना है। साथ में विद्यालय प्रशिक्षुता कार्यक्रम का प्रमाण पत्र भी जमा करना है।

(सहायक कुलसचिव)

पोस्ट- हिंदी विश्वविद्यालय, गांधी हिल्स, वर्धा-442001 (महाराष्ट्र), भारत  
Post Hindi Vishwavidyalaya, Gandhi Hills, Wardha-442001 (Maharashtra), INDIA  
ई-मेल/E-mail: rd.mgahv@gmail.com, वेबसाइट/Website: www.hindivishwa.org/distance

जावक क्र:

दिनांक:

### प्रमाणपत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/कुमारी/श्रीमती/.....ने  
..... (विद्यालय का नाम) मेरे  
पर्यवेक्षण एवं मार्गदर्शन में विद्यालय संपर्क कार्यक्रम (School Contact Programme) दिनांक :  
/ / से दिनांक : / / तक पूर्ण किया है।

छात्राध्यापक का नाम एवं हस्ताक्षर

प्रधानाचार्य/प्राचार्य के हस्ताक्षर एवं सील

निर्देश – उपरोक्त प्रमाणपत्र प्रारूप के अनुसार विद्यालय के लेटरहेड पर प्रमाणपत्र बनाकर रिपोर्ट के साथ संलग्न करें एवं स्वयं के पास एक छायाप्रति सुरक्षित रखना अपेक्षित है।